

國立虎尾科技大學 室內、外運動場地與器材 借用申請單

存根聯

活動名稱				☐ 室外 ☐ 籃球 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ 排球 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ 田徑場 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ 室內 ☐ 楓木球場 ☐ PU 球場 (☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6) ☐ 重量訓練室 ☐ 韻律教室 ☐ 視聽教室 ☐ 體適能教室 ☐ 桌球室 A ☐ 桌球室 B (靠近經國館大門) ☐ 器材 _____	
借用日期 年 月 日~ 年 月 日					
借用時間 ☐ 上午 _____ ☐ 下午 _____ ☐ 其他 _____					
借用負責人		系/班級		聯絡電話	
指導老師簽章 (或科系主任)				聯絡電話	
備註					

國立虎尾科技大學 室內、外運動場地與器材 借用申請單

器材室

活動名稱				☐ 室外 ☐ 籃球 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ 排球 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ 田徑場 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ 室內 ☐ 楓木球場 ☐ PU 球場 (☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6) ☐ 重量訓練室 ☐ 韻律教室 ☐ 視聽教室 ☐ 體適能教室 ☐ 桌球室 A ☐ 桌球室 B (靠近經國館大門) ☐ 器材 _____	
借用日期 年 月 日~ 年 月 日					
借用時間 ☐ 上午 _____ ☐ 下午 _____ ☐ 其他 _____					
借用負責人		系/班級		聯絡電話	
指導老師簽章 (或科系主任)				聯絡電話	
教學組	體育場地器材組	注意	1. 請協助場地與器材之借用，並請確認使用完畢之後，場地電源、門禁與清潔。 2. 若中午借用，請於 11:40 前完成器材借用，並於 13:10 歸還所借用器材。 3. 借用物品以當日借用數量分配。		

國立虎尾科技大學 室內、外運動場地與器材 借用申請單

收執聯

活動名稱				☐ 室外 ☐ 籃球 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ 排球 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ 田徑場 ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ 室內 ☐ 楓木球場 ☐ PU 球場 (☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6) ☐ 重量訓練室 ☐ 韻律教室 ☐ 視聽教室 ☐ 體適能教室 ☐ 桌球室 A ☐ 桌球室 B (靠近經國館大門) ☐ 器材 _____	
借用日期 年 月 日~ 年 月 日					
借用時間 ☐ 上午 _____ ☐ 下午 _____ ☐ 其他 _____					
借用負責人		系/班級		聯絡電話	
指導老師簽章 (或科系主任)				聯絡電話	
教學組	體育場地器材組	注意	1. 經核准後，請於上班時間內，於活動當日持收執聯與學生證至體育館器材室辦理借用手續，燈光請管理員協助開啟，器材借用請於當日歸還。 2. 請協助使用場地電源、門禁與清潔。 3. 若中午借用，請於 11:40 前完成器材借用，並於 13:10 歸還所借用器材。 4. 借用物品以當日借用數量分配。		